

10 maandelijkse taken voor een georganiseerd leven



Maandelijkse organize taken

- **1. Braindump:** Schrijf alles op dat er in je hoofd rondgaat. Vervolgens kun je logische oplossingen bedenken voor al jouw opgeschreven gedachten en deze ordenen op prioriteit.
- **2. Plan de maand:** Noteer alle belangrijke gebeurtenissen of taken voor de komende maand in een kalender. Dit kan zowel op een fysieke kalender als digitaal.
- **3. Koelkast en voorraadkast opruimen:** Controleer de houdbaarheidsdatums van producten en verwijder items die over de datum zijn. Maak de planken en laden schoon en organiseer de inhoud.
- **4. Voorraad inventarisatie:** Controleer de voorraad van alle nodige schoonmaakmiddelen, verzorgingsproducten, dierenvoeding etc. Maak hier een lijstje van om deze vervolgens aan te kunnen schaffen.
- **5. Papierwerk sorteren:** Neem de tijd om papierwerk te sorteren, zoals rekeningen, post en documenten. Berg belangrijke documenten op en recycle of versnipper oude papieren.

Maandelijkse organize taken

- **6. Kledingkast opruimen:** Plaats alles weer op de hiervoor bedoelde plek om weer overzicht in de kast te creëren.
- **7. Auto opruimen:** Gooi afval, papiertjes en andere rommel weg en maak de auto zowel van binnen als van buiten schoon.
- **8. Telefoon opruimen:** Verwijder overbodige apps, foto's en andere bestanden om de opslag van jouw telefoon optimaal te kunnen blijven gebruiken en overzicht te behouden.
- **9. Tas leeghalen:** Haal alles uit je tas om je tas schoon te kunnen maken. Plaats vervolgens alleen het nodige terug in de tas en berg overbodige spullen op waar deze horen.
- **10. Grote schoonmaak:** Reserveer een dag per maand voor een grondige schoonmaak van je hele huis, inclusief stofzuigen, dweilen, afstoffen en het schoonmaken van oppervlakken.